

SỞ Y TẾ
HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG
DANH HIỆU TTND, TTUT
CẤP CƠ SỞ SỞ Y TẾ
LẦN THỨ 15 - NĂM 2027

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Ninh Bình, ngày tháng 5 năm 2026

Số: /KH-HĐ

KẾ HOẠCH

**Tổ chức thực hiện xét tặng danh hiệu
“Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”
tại Hội đồng cấp cơ sở Sở Y tế lần thứ 15 - năm 2027**

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022;

Căn cứ Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ, Quy định về xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”;

Căn cứ Quyết định số 794/QĐ-BYT ngày 27/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế Ban hành Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027;

Công văn số 3277/BYT-TCCB, ngày 07/5/2026 của Bộ Y tế hướng dẫn một số nội dung vướng mắc trong quá trình triển khai xét tặng danh hiệu TTND, TTUT lần thứ 15 - năm 2027;

Thực hiện Hướng dẫn số 1935/HD-SYT ngày 20/4/2026 của Sở Y tế Ninh Bình về việc triển khai xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027; Quyết định số 2286/QĐ-SYT ngày 12/5/2026 của Sở Y tế về việc thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” cấp cơ sở tại Sở Y tế lần thứ 15 - năm 2027;

Hội đồng xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” cấp cơ sở tại Sở Y tế ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện việc xét tặng danh hiệu lần thứ 15 - năm 2027 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, NGUYÊN TẮC VÀ TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG

Thực hiện theo Hướng dẫn số 1935/HD-SYT ngày 20/4/2026 của Sở Y tế tỉnh Ninh Bình về việc triển khai xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027.

II. TRÌNH TỰ, TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Cá nhân đề nghị xét tặng tự mình hoặc ủy quyền cho cá nhân, tổ chức khác lập hồ sơ xét tặng và gửi 05 bộ đối với danh hiệu “Thầy thuốc ưu tú”, 06 bộ đối với danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân” kèm theo 01 file điện tử chứa bản scan các tài liệu minh chứng trong hồ sơ, trực tiếp tới Hội đồng Sở Y tế (Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng).

* Thời gian thực hiện: *Nộp trước ngày 25/5/2026*

* Thành phần hồ sơ cụ thể như sau:

- Báo cáo thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc ưu tú” theo Mẫu số 09, “Thầy thuốc nhân dân” theo Mẫu số 08 quy định tại Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 25/2024/NĐ-CP (Báo cáo thành tích phải được ký nháy từng trang và không đóng quyển);

- Bản sao Quyết định và Bằng chứng nhận phong tặng danh hiệu “Thầy thuốc ưu tú” (đối với cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”);

- Bản sao quyết định tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng có liên quan;

- Bản sao giấy chứng nhận hoặc quyết định của cơ quan quản lý có thẩm quyền đối với sáng kiến, bằng độc quyền sáng chế (nếu có);

- Bản sao biên bản nghiệm thu nhiệm vụ khoa học và công nghệ; Quyết định công nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ được nghiệm thu, kết quả đánh giá, xếp loại ở mức đạt trở lên; Chứng nhận của cơ quan có thẩm quyền về hiệu quả áp dụng và phạm vi ảnh hưởng của nhiệm vụ khoa học và công nghệ;

- Xác nhận thời gian trực tiếp làm chuyên môn kỹ thuật trong ngành y tế. Trường hợp cơ sở y tế bị giải thể, sáp nhập thì cấp trên trực tiếp của đơn vị đó xác nhận thời gian làm chuyên môn kỹ thuật y tế.

Ghi chú: Cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực và tính pháp lý của hồ sơ đã kê khai, cung cấp. Khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu, cá nhân có trách nhiệm cung cấp các bản chính hoặc tài liệu gốc để đối chiếu.

2. Thẩm định hồ sơ, tiếp nhận phản ánh và lập danh sách cá nhân đủ điều kiện đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”

- Bộ phận thực hiện: Thường trực Hội đồng và Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng;

- Thời gian: ***Từ ngày 26/5/2026 đến ngày 31/5/2026.***

3. Tổ chức Hội nghị lấy ý kiến công chức, người lao động để lấy phiếu xác định mức độ tin cậy, kính trọng của người bệnh, đồng nghiệp đối với cá nhân đề nghị xét tặng

- Thường trực Hội đồng trình Thủ trưởng đơn vị quyết định việc tổ chức Hội nghị lấy ý kiến công chức, người lao động để lấy phiếu xác định mức độ tin cậy, kính trọng của người bệnh, đồng nghiệp đối với cá nhân đề nghị xét tặng (sau đây gọi tắt là phiếu);

- Thời gian thực hiện: ***Dự kiến ngày 04/6/2026;***

- Thành phần tham dự: Hội nghị chỉ được coi là hợp lệ khi có ít nhất 3/4 số công chức, người lao động có trình độ trung cấp trở lên được triệu tập dự họp, trong đó có ít nhất 2/3 số công chức và người lao động có trình độ trung cấp y, được trở lên được triệu tập trong đơn vị tham gia Hội nghị;

- Kết quả của việc lấy ý kiến phải được lập thành biên bản. Cá nhân đề nghị xét tặng phải đạt ít nhất 80% số người đồng ý trên tổng số người tham gia lấy ý kiến thì được đề nghị xem xét tại Hội đồng cấp cơ sở;

- Tổng hợp, gửi tài liệu đến các thành viên của Hội đồng và tổ chức các cuộc họp của Hội đồng.

4. Họp Hội đồng cấp cơ sở, bỏ phiếu kín để chọn cá nhân có đủ tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”

- Thời gian thực hiện: **Trước ngày 13/6/2026.**

- Thành phần:

+ Các thành viên Hội đồng;

+ Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng tham dự để phục vụ phiên họp.

- Nội dung: Các thành viên Hội đồng tiến hành họp, thảo luận và bỏ phiếu kín để chọn cá nhân có đủ tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”. Các cá nhân đạt ít nhất 90% số phiếu đồng ý trên tổng số thành viên của Hội đồng theo quyết định thành lập Hội đồng thì được đưa vào danh sách trình Hội đồng cấp trên xem xét;

- Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng ghi biên bản cuộc họp, tổng hợp kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng và báo cáo kết quả bỏ phiếu trước Hội đồng.

5. Thông báo bằng hình thức niêm yết công khai danh sách kết quả xét chọn của Hội đồng tại trụ sở làm việc của cơ quan và đưa lên trang thông tin điện tử của Sở Y tế trong thời hạn 10 ngày

- Bộ phận thực hiện: Thường trực Hội đồng và Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng;

- Thời gian thực hiện: sau khi họp Hội đồng cấp cơ sở.

6. Xem xét, giải quyết các kiến nghị liên quan đến việc xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”

- Trách nhiệm thực hiện: Hội đồng cấp cơ sở;

- Thời gian thực hiện: Trong thời gian niêm yết công khai danh sách kết quả xét chọn của Hội đồng cấp cơ sở.

7. Báo cáo quy trình xét tặng và hoàn thiện hồ sơ xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” tại Hội đồng cấp cơ sở trình lên Hội đồng cấp tỉnh

- Bộ phận tham mưu: Thường trực Hội đồng và Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng;

- Thời gian thực hiện: ***Hoàn thành trước ngày 25/6/2026***

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng và Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng chịu trách nhiệm tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung sau:

- Hướng dẫn rà soát, đối chiếu tiêu chuẩn và làm hồ sơ đề nghị xét tặng;

- Chủ trì tham mưu việc tổ chức các phiên họp của Hội đồng cấp cơ sở;

- Chủ trì tham mưu việc trả lời đơn, thư liên quan đến công tác xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” tại Hội đồng cấp cơ sở;

- Hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng cấp tỉnh theo quy định.

2. Văn phòng Sở Y tế

Chủ trì, phối hợp với phòng Tổ chức cán bộ xây dựng dự toán, bố trí kinh phí cho các hoạt động xét tặng và hoạt động của Hội đồng cấp cơ sở theo quy định của pháp luật.

3. Các cá nhân đủ điều kiện xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”

Gửi hồ sơ của cá nhân (*gửi 05 bộ đối với danh hiệu “Thầy thuốc ưu tú”, 06 bộ đối với danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân” và gửi kèm file mềm soạn thảo trên hệ điều hành Microsoft Word, Font Unicode, cỡ chữ 14 vào địa chỉ Email: thutrangtdnb@gmail.com*) về Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng **trước ngày 25/5/2026**.

Giao Thường trực Hội đồng và Tổ thư ký giúp việc cho Hội đồng phối hợp với các bộ phận có liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Hội đồng cấp cơ sở tại Sở Y tế tổ chức xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”; tiếp nhận, phản ánh, kiến nghị (*nếu có*) của cá nhân, tổ chức liên quan đến việc xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” tại Hội đồng cấp cơ sở, báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

Gửi kèm Kế hoạch này:

- Mẫu báo cáo thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” (Mẫu số 08, mẫu số 09).

- Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ Quy định về xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc Nhân dân”, “Thầy thuốc Ưu tú”;

- Quyết định số 794/QĐ-BYT ngày 27/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế Ban hành Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc Nhân dân”, “Thầy thuốc Ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027; Công văn số 3277/BYT-TCCB, ngày 07/5/2026 của Bộ Y tế hướng dẫn một số nội dung vướng mắc trong quá trình triển khai xét tặng danh hiệu TTND, TTUT lần thứ 15 - năm 2027;

- Hướng dẫn số 1935/HD-SYT ngày 20/4/2026 của Sở Y tế Ninh Bình về việc triển khai xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027./.

Nơi nhận:

- Hội đồng xét tặng danh hiệu TTND, TTUT cấp cơ sở Sở Y tế;
- Lãnh đạo Sở Y tế;
- Các phòng chức năng Sở Y tế;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

**PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ
Phan Anh Phong**